

**Изменения и дополнения к коллективному договору
(регистрационный номер 130 - 29015 от 08.12.2015г.)
областного государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания «Иркутский детский дом-
интернат № 1 для умственно отсталых детей»
на 2015 – 2018 гг.**

Приняты на общем собрании
работников «16» ноября 2017 г.
Протокол № 5

Стороны коллективного договора:

Работодатель - директор Лебедева Наталья Ивановна, тел. 531697

Представитель работников – председатель совета трудового коллектива
Оглоблина Олеся Валерьевна

Списочная численность работников – 236 человек



г. Иркутск

Стороны коллективного договора пришли к соглашению:
Внести с 1 января 2018 года изменения и дополнения в коллективный договор:

2. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

Пункты 17, 18, 19, 20 изложить в следующей редакции:

17. Трудовые отношения между работодателем и работником при поступлении на работу оформляются с заключением письменного трудового договора на неопределенный срок, на определенный срок, в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя.

Работодатель обязуется ознакомить под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, другими локальными нормативными актами учреждения каждого вновь принимаемого на работу до заключения с ним трудового договора.

18. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с разделом 3 главой 10 ТК РФ, другими законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом учреждения и не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, а также настоящим коллективным договором.

19. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. В связи с этим Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

20. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим законодательством и настоящим коллективным договором. О предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее чем за два месяца, до их введения согласно ст. 74 ТК РФ.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

Пункт 21 изложить в следующей редакции:

21. Режим рабочего времени в учреждении устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными приказом директора учреждения от 21 сентября 2017 года № 155.

Пункт 23 изложить в следующей редакции:

23. На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при наличии лицензии на

образовательную деятельность для педагогических работников устанавливается следующий режим рабочего времени:

а) 36 часов в неделю – старший воспитатель, методист, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, инструктор по труду (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601);

б) 25 часов в неделю - воспитатели (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601);

в) 18 часов в неделю – логопед, педагог дополнительного образования (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601).

Пункт 24 изложить в следующей редакции:

24. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается медицинским работникам – не более 36 часов в неделю (постановление правительства РФ от 14.02.2003 № 101).

Пункт 31 изложить в следующей редакции:

31. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем с учетом мнения представительного органа работников, но не позднее, чем за две недели до начала календарного года, в котором будут предоставлены отпуска. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

Пункт 32 изложить в следующей редакции:

32. Работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск следующей продолжительностью:

- 28 календарных дней;

- инвалидам не менее 30 календарных дней в соответствии со статьей 23 Федерального Закона РФ № 181 ФЗ от 24.11.1995 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- при наличии в учреждении лицензии на образовательную деятельность 56 календарных дней педагогическим работникам, а именно: старший воспитатель, дежурный по режиму, воспитатель, методист, логопед, педагог-психолог, социальный педагог, инструктор по труду, педагог-организатор, педагог дополнительного образования (Постановление Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»).

Пункт 33 изложить в следующей редакции:

33. Работникам предоставляются следующие виды ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков:

1) дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в районах, где установлены районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате продолжительностью – 8 календарных дней в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации № 4520-1 «О государственных

гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях» от 19.02.1993 года;

2) дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников, утвержденные постановлением правительства Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 482 в количестве 35 календарных дней:

- заведующий отделением - врач-педиатр
- врач-стоматолог-терапевт
- врач-психиатр
- врач по лечебной физкультуре
- врач-невролог
- фельдшер
- старшая медицинская сестра
- медицинская сестра по физиотерапии
- медицинская сестра процедурной
- медицинская сестра палатная
- медицинская сестра по массажу
- медицинская сестра
- сестра-хозяйка
- младшая медицинская сестра по уходу за больными
- санитарка
- санитарка (мойщица)

3) дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день устанавливается в соответствии с приложением № 3.

Пункт 35 изложить в следующей редакции:

35. Работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником, если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска, либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала.

Пункт 39 изложить в следующей редакции:

39. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

4. ОПЛАТА ТРУДА. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

Пункт 44 изложить в следующей редакции:

44. Оплата труда Работников учреждения осуществляется на основании положения об оплате труда, утвержденного приказом директора учреждения от 30 июня 2017 года № 117.

Пункт 45 изложить в следующей редакции:

45. Выплата заработной платы осуществляется 2 раза в месяц: первая часть заработной платы не позднее 25 числа текущего месяца; окончательный расчёт не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

5. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

Пункт 71 изложить в следующей редакции:

71. Проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования). Водителям автомобиля при поступлении на работу проходить обязательное медицинское освидетельствование и периодическое обязательное медицинское освидетельствование 1 раз в два года. Обязательное медицинское освидетельствование проводится за счет средств водителей транспортных средств (Приказ министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.06.2015 № 344н).

Дополнить коллективный договор приложениями (прилагаются):

- Приложение № 1: План мероприятий по улучшению состояния охраны труда в областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 1 для умственно отсталых детей» на 2015 -2019 годы;

- Приложение № 2: Перечень профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами;

- Приложение № 3: Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска.

Считать утратившими силу приложения:

- Приложение 1: Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

- Приложение 2: План мероприятий по улучшению состояния охраны труда в областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 1 для умственно отсталых детей» на 2015 -2019 годы;

- Приложение 3: Перечень должностей и профессий, работники которых проходят предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр;

- Приложение 4: Перечень профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами.

ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель



Н.И. Лебедева

«16» ноября 2017г.

Председатель совета трудового коллектива

О.В. Оглоблина

«16» ноября 2017г.

**План мероприятий
по улучшению состояния охраны труда в
областного государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания «Иркутский детский дом – интернат № 1
для умственно отсталых детей».**

Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Затраты, руб.	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1. Обеспечение наличия службы или специалиста по охране труда в соответствии со ст. 217 ТК РФ	имеется	-	-
2. Создание и оборудование кабинетов и уголков охраны труда	имеется	-	-
3. Пересмотр инструкций по охране труда и технике безопасности	2017-2018 гг.	-	Специалист по ОТ
4. Оснащение наглядными пособиями по охране и безопасности труда	имеется	-	Специалист по ОТ
5. Организация и проведение техосмотра транспортных средств	2017 – 2018 г.г	По мере финансирования	Заместитель директора по АХР
2. Технические мероприятия			
1. На стояках теплосистемы в основании установить балансировочные краны	2017 – 2018 г.г	По мере финансирования	Заместитель директора по АХР
2. В гараже: а) устройство подъема тяжестей (таль)	2017 – 2018 г.г	По мере финансирования	Заместитель директора по АХР
б) приобретение компрессора для накачки баллонов автотранспорта	2017 – 2018 г.г.	По мере финансирования	Заместитель директора по АХР
3. Установка, реконструкция и ремонт приточно – вытяжной вентиляции	2017 – 2018 г.г	По мере финансирования	Заместитель директора по АХР
4. Освещение территории интерната и ДОЛ	2017 – 2018 г.г	По мере финансирования	Заместитель директора по АХР

«Солнышко» в ночное время			
5. Установка воспринимающих, предупреждающих и сигнализирующих устройств (знаков) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты производственных коммуникаций и сооружений.	2017 – 2018 г.г.	По мере финансирования	Специалист по ОТ
6. Очистка имеющихся воздухопроводов и вентиляционных установок с целью чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах по-	1 раз в год		Заместитель директора по АХР
7. Замена, модернизация и устаревшего действующего оборудования	2017 – 2018 г.г	По мере финансирования	Заместитель директора по АХР
8. Обеспечение работников, занятых на работах с временными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, спец, одеждой и другими средствами индивидуальной защиты	2017 – 2018 г.г.	По мере финансирования	Директор, руководители подразделений, специалист по ОТ
9. Ревизия и ремонт имеющихся мест организованного отдыха на открытом воздухе в ИДЦИ №1 и ДОЛ «Солнышко» (беседки, навесы, скамейки, песочницы и др.)	1 раз в квартал		Заместитель директора по АХР, Специалист по ОТ
3. Организация обучения по охране труда			
1. Обучение по охране труда в обучающих	2017 – 2018 г.г	По мере финансирования	Специалист по ОТ

организациях руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссий			
2. Обеспечение обучения, инструктажа и проверки знаний требований безопасности труда работников внутри предприятия	2017 – 2018 г.г.		Специалист по ОТ
3. приобретение информационных стендов, информационных плакатов, знаков безопасности.	2017 – 2018 г.г	По мере финансирования	Специалист по ОТ
4. Проведение месячника, дней «Охраны труда»	1 раз в квартал	По мере финансирования	Специалист по ОТ
5. Лечебно – профилактические и реабилитационные мероприятия			
1. Проведение обязательных периодических медосмотров работников	2017 – 2018 г.г	По мере финансирования	Заведующий отделением социально – медицинской реабилитации
2. О вакцинации и санитарно-гигиенических мероприятий	2017 – 2018 г.г	По мере финансирования	Заведующий отделением социально – медицинской реабилитации
6. Проведение специальной оценки условий труда			
1. Обеспечение проведения специальной оценки условий труда.	2017 – 2018 г.г	средства фонда социального страхования	Специалист по ОТ

ПОДПИСИ СТОРОН



Н.И. Лебедева

«16» ноября 2017г.

Председатель совета трудового
коллектива

О.В. Оглоблина

«16» января 2017г.

ПЕРЕЧЕНЬ
работ, профессий, должностей, имеющих право на обеспечение специальной
одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а
также моющими и обезвреживающими средствами

№	Профессия и должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Нормы выдачи на год
1	Дворник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием	1 шт 2 шт. 1 п. 6 пар
2.	Слесарь-сантехник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные	1 шт. 1 пара 12 пар до износа
3.	Столяр строительный	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки с точечным покрытием Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 2 шт. до износа до износа
4.	Сторож (вахтер)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 1 пара 12 пар
5.	Уборщик служебных помещений	Халат от общих производственных загрязнений Перчатки резиновые Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 12 пар до износа
6.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Куртка-накидка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами Перчатки трикотажные термостойкие Боты или галоши диэлектрические	1 шт. на 2 года 4 пары

		Перчатки диэлектрические Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее Сапоги резиновые с защитным подноском	дежурные дежурные до износа 1 пара
7.	Обувщик по ремонту обуви	Фартук хлопчатобумажный с нагрудником из плотной ткани	2 штуки на 1 год
8.	Средний и младший медицинский персонал	Халат медицинский (костюм медицинский) Шапочка медицинская Перчатки резиновые Респиратор марлевый	2 шт. на 1 год 2 шт. на 1 год до износа до износа
9.	Кухонный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Нарукавники из полимерных материалов Перчатки резиновые или из полимерных материалов Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1 шт. 1 комплект до износа 6 пар 2 шт.
10.	Санитарка -мойщица	Фартук непромокаемый Галоши резиновые Перчатки резиновые	дежурный дежурные до износа
11.	Машинист по стирке и ремонту одежды	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт. 1 комплект дежурный 6 пар дежурные
12.	Тракторист	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные	1 шт. 1 пара 12 пар до износа
13.	Водитель автомобиля	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.

		Перчатки с точечным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар дежурные
14.	Посад	Костюм от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Нарукавники из полимерных материалов	1 шт. 2 шт. до износа
15.	Мальер	Костюм от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки с точечным покрытием Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 1 шт. 6 пар до износа до износа 6 пар
16.	Заведующий складом	Халат от общих производственных Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 6 пар
17.	Столяр строительный	Костюм от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки с точечным покрытием Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 2 шт. до износа до износа до износа 12 пар
18.	Парикмахер	Халат хлопчатобумажный, (фартук парикмахера) Колпак или косынка хлопчатобумажные	3 компл. на 2 3 компл. на 2
19.	Сестра – хозяйка	Халат медицинский Шапочка медицинская Перчатки резиновые Респиратор марлевый	1 шт. на 2 год 1 шт на 1 год пара до износа 1 шт. до износа
20	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений Перчатки резиновые Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 1 шт. до износа
21	Врач	костюм хлопчатобумажный Колпак или косынка хлопчатобумажная	1 на 2 года 1 на 2 года

1. Приказ министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 декабря 2014 г. № 997 н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

2. Приказ министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 декабря 1997 г. № 68 «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты».

ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель



Н.И. Лебедева

«16» ноября 2017г.

Председатель совета трудового коллектива

О.В. Оглоблин

«16» ноября 2017г.